Personería Municipal de Yumbo Defendiendo tus Derechos	**CRONOGRAMA DE TRABAJO CONTRATISTAS** **FO-GE-28**	Versión: 02 Fecha: Junio 08 de 2020

Proceso:	**Gestión de Bienes y Tecnología**						**Periodo: 23 de junio al 24 de julio de 2022**
Nombre del Responsable del proceso: Jesus Mafla Hernandez	**Nº Actividades Mes**	**8**	**Avance general**	**63%**	**Nombre del Contratista:**	**Diana Betzabeth Alzate Garcia**	

N°	Tareas /Acciones	Nº Actividad Contrato	FECHA ASIGNACION (dd/mm/aaaa)	FECHA ENTREGA (dd/mm/aaaa)	FECHA REALIZACION (dd/mm/aaaa)	VARIACIÓN DÍAS	PRODUCTOS (BIENES O SERVICIOS) ENTREGADOS	COMENTARIOS AL SEGUIMIETO DE TAREAS Y/O ACCIONES	Estado
1	Se apoyo en la producción de documentos en el software financiero.	1	23-jun	24-jul	24-jul	0	OP: = 77 30-06-2022 000389 al 000427 01-07-2022 000428 al 000435 08-07-2022 000436 al 000453 14-07-2022 000454 al 000455 15-07-2022 000456 al 000463 21-07-2022 000464 al 000465 CE: =48 28-06-2022 010626 30-06-2022 010627 al 010632 01-07-2022 010633 al 010635 05-07-2022 010636 al 010640 07-07-2022 010641 al 010644 08-07-2022 010645 al 010661 12-07-2022 010662 al 010665 15-07-2022 010666 al 010673		Completado
2	Se prestó apoyo en la liquidacion de facturas de pagos, nomina, prestaciones sociales, seguridad social correspondientes al periodo	2	23-jun	24-jul	24-jul		planilla nomina segunda quincena de JUNIO Planilla seguridad social mes JUNIO planilla nomina primera quincena de jJULIO		
3	Se presto apoyo en la elaboraciones de Resolucione de Pago	3	23-jun	24-jul	24-jul		Resoluciones de pago : =43 29/06/2022 238 al 255 30/06/2022 256 al260 26/05/2022 261al 263 01/07/2022 264 al 266 06/07/2022 267 al 268 14/07/2022 269 al 276 21/06/2022 277 al 280		
4	* Se presto apoyo en la organizacion de los comprobantes de pago del mes de JUNIO * se presto apoyo en la organización, depuracion y foliacion de archivo de gestion	4	23-jun	24-jul	24-jul	0	*(1) A-Z de comprobatntes de egreso mes JUNIO : de los numeros 010602 al 010632 *14) carpetas de archivo de gestion vigencias pasadas		Completado
5	Se apoyo en el control y seguimientos de los bienes muebles dela personeria municipal de yumbo	5	23-jun	24-jul	24-jul		entrega de bienes: 08/04/2022 inventario de mobiliario a: ESTELLA VALLEJO		
6	Entregar suministro de aseo, papeleria y cafeteria a los empleados de la entidad.	6	23-jun	24-jul	24-jul	0	(12) solicitudes de elementos almacen 17/06/2022 estella vallejo 21/06/2022 martha garcia 21/06/2022 maria lilia 23/06/2022 marleny mayorquin 28/06/2022 denny robledo 01/07/2022 zuleima rojas 06/07/2022 zuleima rojas 06/07/2022 juliana libros 18/07/2022 raquel puente 18/07/2022 faiber mafla 18/07/2022 clara reyes 21/07/2022 amanda barahona		Completado
7	1) Se prestó apoyo en la elaboración del estado de flujo de efectivo mensual para los estados financieros correspondiente al mes de JUNIO de 2022. 2) Se elaboro informe de actividades mes JULIO	7	23-jun	24-jul	24-jul	0	*1) (01) estado flujo de efectivo mensual. 2) Infome de actividades FO-GH-02		Completado

Personería Municipal de Yumbo Defendiendo tus Derechos	**CRONOGRAMA DE TRABAJO CONTRATISTAS** **FO-GE-28**	Versión: 02 Fecha: Junio 08 de 2020

Proceso:	**Gestión de Bienes y Tecnología**						**Periodo: 23 de junio al 24 de julio de 2022**
Nombre del Responsable del proceso: Jesus Mafla Hernandez	**Nº Actividades Mes**		**8**	**Avance general**	**63%**	**Nombre del Contratista:**	**Diana Betzabeth Alzate Garcia**

N°	Tareas /Acciones	Nº Actividad Contrato	FECHA ASIGNACION (dd/mm/aaaa)	FECHA ENTREGA (dd/mm/aaaa)	FECHA REALIZACION (dd/mm/aaaa)	VARIACIÓN DÍAS	PRODUCTOS (BIENES O SERVICIOS) ENTREGADOS	COMENTARIOS AL SEGUIMIETO DE TAREAS Y/O ACCIONES	Estado
8	Se apoyo en la elaboracion y radicacion d cartas de Gestion de cobro de AL MUNICIPIO POR DOCEAVA y cuota parte pensionado GERRARDO RESTREPO	8	23-jun	24-jul	24-jul	0	(03) CARTAS 12-07-2022 CUENTA DE COBRO AL MUNICIPIO TRANFERENCIA 12-07-2022 CUENTA COBRO AL IMCY 12-07-2022 CUENTA COBRO A LA CONTRALORIA (		Completado

Personería Municipal de Yumbo Defendiendo tus Derechos	**CRONOGRAMA DE TRABAJO CONTRATISTAS** **FO-GE-28**	Versión: 02 Fecha: Junio 08 de 2020

Proceso:		**Gestión de Bienes y Tecnología**					**Período: 23 de junio al 24 de julio de 2022**
Nombre del Responsable del proceso:	**Jesus Mafla Hernandez**	**Nº Actividades Mes**	**8**	**Avance general**	**63%**	**Nombre del Contratista:**	**Diana Betzabeth Alzate Garcia**

N°	Tareas /Acciones	Nº Actividad Contrato	FECHA ASIGNACION (dd/mm/aaaa)	FECHA ENTREGA (dd/mm/aaaa)	FECHA REALIZACION (dd/mm/aaaa)	VARIACIÓN DÍAS	PRODUCTOS (BIENES O SERVICIOS) ENTREGADOS	COMENTARIOS AL SEGUIMIETO DE TAREAS Y/O ACCIONES	Estado